

## PROTOKOL O SARADNJI

Ovim Protokolom se utvrđuju uslovi saradnje između:

1. **Mreže Globalnog dogovora u Srbiji** koju zastupa Andrea Brbaklić, predsednica UO (u daljem tekstu: GD)

i

2. **Asocijacije direktora ekonomskih škola** koga zastupa Milorad Gavrilović, predsednik UO (u daljem tekstu: ADEŠ)

### Član 1.

Strane potpisnice su saglasne da će ostvariti saradnju u okviru razvoja obrazovnog profila „Bankarski službenik“ ( koji postoji u ekonomskim školama članica ADEŠ-a) kako bi ostvarile zajedničke ciljeve. U projektu učestvuju članice Radne grupe za korporativnu društvenu odgovornost u bankarstvu i finansijama pri Globalnom dogovoru u Srbiji i ekonomske škole članice ADEŠ-a.

### Član 2.

Zajednički ciljevi na realizaciji predmetnog projekta su:

- Doprinos poboljšanju kvaliteta srednjeg stručnog obrazovanja u ekonomskim školama u kojima postoji obrazovni profil „Bankarski službenik“ kroz: serije predavanja za nastavnike i učenike, obezbeđivanja blok nastave za učenike, omogućavanja prisustva predstavnika banaka na maturalnom ispitu, organizovanja edukativnih poseta Narodnoj banci Srbije, omogućavanja pohađanja stručnih seminara Akademije za bankarstvo i finansije za profesore i druge aktivnosti;
- Doprinos članica Radne grupe za korporativnu društvenu odgovornost u bankarstvu i finansijama poboljšanju kurikuluma obrazovnog profila „Bankarski službenik“;
- Promocija savremenog načina edukacije i razmena informacija i iskustva kroz organizovanje zajedničkih sastanaka, predavanja, prakse i edukativnih poseta.

### Član 3.

Radi uspešnog sprovođenja ovog protokola ADEŠ će sprovoditi aktivnosti:

- Izrade rasporeda blok nastave za učenike III i IV razreda za tekuću školsku godinu;
- Blagovremenog izveštavanja o potrebama raspoređivanja učenika na blok nastavu u filijale poslovnih banaka učesnica u projektu (najkasnije 30 dana pre početka blok nastave);
- Blagovremenog izveštavanja o potrebama za stručnim predavanjima (stručnim usavršavanjem) u organizaciji GD-a za nastavnike i učenike, u okviru kojih će se precizirati broj nastavnika i učenika, kao i stručne teme i oblasti (najkasnije 30 dana pre datuma održavanja predavanja);
- Blagovremenog izveštavanja o potrebama za stručnom posetom Narodnoj banci Srbije (najkasnije 30 dana pre posete);
- Blagovremenog izveštavanja o potrebama za socijalnim partnerima, kao eksternim članovima, na stručnoj maturi (najkasnije 60 dana pre maturalnog ispita);
- Delegiranja jedne kontakt osobe za saradnju sa GD.

Škole će poštovati dogovorom utvrđene kanale komunikacije.  
Troškovi putovanja i operativni troškovi organizacije padaju na teret pojedinačnih škola.

Član 4.

GD je saglasan da obezbedi nesmetanu komunikaciju i koordinaciju aktivnosti usmerenih prema ADEŠ-u, kao i aktivnosti koje sprovodi zajednički sa ADEŠ-om.  
GD će delegirati kontakt osobu za komunikaciju sa kontakt osobom iz ADEŠ-a.

Član 5.

Strane će pripremiti godišnji Plan aktivnosti za sprovođenje Protokola do 30. novembra za tekuću školsku godinu.

Član 6.

U međusobnim odnosima obe strane će poštovati dogovorene rokove, blagovremeno reagovati na eventualne zahteve za izmenama i uputiti povratne informacije svim interesnim grupama.

Član 7.

Strane potpisnice su saglasne da, u skladu sa interesima i potrebama realizacije projekta saradnje, rezultate i ostvarene ishode po odredbama ovog protokola prezentuju svim domaćim i međunarodnim zainteresovanim stranama iz oblasti obrazovanja, bankarstva, ekonomije, tržišta rada itd.

Član 8.

Ovaj Protokol stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se za 2010/2011. školsku godinu.

Član 9.

Strane potpisnice će eventualne sporove rešavati u međusobnoj komunikaciji, u duhu pozitivnih poslovnih i međuljudskih odnosa.

Član 10.

Protokol je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primeraka od kojih svakoj strani pripada po 2 (dva).

U Beogradu, dana 10. 11. 2010.

Predsednica UO  
Globalnog dogovora u Srbiji

Andrea Brbaklić



Predsednik UO  
Asocijacije direktora ekonomskih škola

Milorad Gavrilović

